Mirów Stary, dnia………….....

Wnioskodawca:

………………………………………………

………………………………………………

………………………………………………

………………………………………………

………………………………………………

(imię, nazwisko, adres, telefon) **Wójt Gminy Mirów**

**Mirów Stary 27**

**26-503 Mirów Stary**

**Wniosek**

**o zatwierdzenie podziału nieruchomości**

**w trybie art. 93 ust. 2a ustawy o gospodarce nieruchomościami**

Wnoszę/wnosimy\* o zatwierdzenie podziału nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów   
i budynków jako działka ewidencyjna nr ………………., obręb ………………., położonej   
w …………………………………, przy ulicy …………………………………… zapisanej  
 w księdze wieczystej KW nr ……………………………………………..o powierzchni …………………………..,zgodnie z przedłożoną dokumentacją podziałową. Załączony projekt podziału nieruchomości sporządzony został w oparciu o postanowienie Wójta Gminy Mirów, znak: ……………….………..… z dnia ……………….

Proponowany podział jest niezbędny w celu:

powiększenia nieruchomości sąsiedniej działki nr: ............... \*

regulacji granic między sąsiadującymi nieruchomościami \*

….………..……………………………………………………………..

(podpis/podpisy właściciela, współwłaścicieli lub użytkowników wieczystych)

(\*) właściwie podkreślić

**W załączeniu\*:**

- dokument stwierdzający tytuł prawny do dzielonej nieruchomości/aktualny odpis z księgi wieczystej/

- odpis z rejestru przedsiębiorców( w przypadku spółek prawa handlowego, spółdzielni, przedsiębiorstw)\*

- wypis z katastru nieruchomości i kopia mapy ewidencyjnej,

- protokół z przejęcia granic nieruchomości,

- pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków, w przypadku nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków,\*

- wykaz zmian gruntowych,

- wykaz synchronizacyjny, jeżeli oznaczenie działek w ewidencji gruntów jest inne niż w księdze wieczystej\*,

-mapy z projektem podziału nieruchomości…szt.(mapa z projektem podziału musi zawierać wszystkie, niezbędne elementy wskazane w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r w sprawie sposobu  
 i trybu dokonywania podziałów nieruchomości.)

(\*) niepotrzebne skreślić

**POUCZENIE:**

Jeżeli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności lub współużytkowania wieczystego, podziału można dokonać na wniosek wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych (art. 97 ust. 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami).

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Ja, niżej podpisany/a **wyrażam zgodę** **na przetwarzanie moich danych osobowych   
w zakresie numeru telefonu** w zakresie rozpatrzenia i realizacji niniejszego wniosku. Jestem świadomy/a przysługującego mi prawa do wycofania zgody, jak również faktu, że wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Zgodę mogę odwołać poprzez wysłanie adekwatnego wniosku do Administratora danych listownie lub pisemnie.

…….…………………………….………………………………………

(podpis/podpisy właściciela, współwłaścicieli lub użytkowników wieczystych)

**INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mirowie, Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - [bodo.radom@gmail.com](mailto:bodo.radom@gmail.com)

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań GOPS - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną

6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

8) Pani/Pana dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

9) Pani/Pana osobowe nie są przekazywane do państw trzecich

10) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne