

Znak sprawy: BG.271.13.2022

Zamawiający:

Gmina Mirów, Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary

NIP: 7991958971, REGON: 670223847

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy zadania pod nazwą: „**Wykonanie i dostarczanie posiłków gotowych w formie cateringu dla dzieci uczęszczających do żłobka i przedszkoli na terenie gminy Mirów**”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **Wykonanie i dostarczanie posiłków gotowych w formie cateringu dla dzieci uczęszczających do żłobka i przedszkoli na terenie gminy Mirów**.
Szczegóły zamówienia

- 1) Catering obejmuje pełne wyżywienie dla 77 dzieci w wieku od 6 miesięcy - do 4 lat w:
 - a) Oddziale Przedszkolnym w miejscowości Mirów Stary
 - Śniadanie — do 25 posiłków dziennie
 - Obiad (2 dania) — do 25 posiłków dziennie
 - Podwieczorek — do 25 posiłków dziennie
 - b) Publicznym Przedszkolu MIŚ w Zbijowie Małym
 - Śniadanie — do 34 posiłków dziennie
 - Obiad (2 dania)— do 34 posiłków dziennie
 - Podwieczorek — do 34 posiłków dziennie
 - c) Gminnym Publicznym Żłobku w Mirowie Starym
 - Śniadanie - do 18 posiłków dziennie
 - II śniadanie – do 18 posiłków dziennie
 - Obiad (2 dania)— do 18 posiłków dziennie
 - Podwieczorek – do 18 posiłków dziennie
- 2) Ilość wydawanych posiłków uzależniona będzie od frekwencji dzieci w przedszkolu i żłobku,
- 3) O liczbie wydawanych posiłków w danym dniu Wykonawca informowany będzie na bieżąco do godziny 20.00 dnia poprzedzającego dzień wydania posiłku. W oparciu o uzyskane informacje Wykonawca dostarczać będzie określoną liczbę posiłków,
- 4) Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym transportem, w specjalistycznych, jednorazowych pojemnikach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się dostarczać posiłki w godzinach ustalonych w umowie.
- 6) Jadłospis, zawierający informację na temat wartości kalorycznej posiłków, układany będzie przez Wykonawcę na okres 10 dni roboczych (2 tygodnie) i dostarczany Zamawiającemu do zatwierdzenia na 5 dni przed okresem jego obowiązywania. Dzienny jadłospis obejmuje:
 - a) Pierwszy, drugi posiłek: śniadanie: chleb lub bułki, płatki zbożowe, jaja, zupy mleczne, wędliny, dżemy, miód, mleko i jego przetwory, sery itp., herbata, kakao, sok.

b) trzeci posiłek: pożywna zupa, drugie danie, kompot lub sok,
Pod pojęciem pożywnej zupy należy rozumieć zupę z tzw. mięsną wkładką podaną ze świeżym pieczywem bez ograniczenia ilościowego.

Pod pojęciem drugie danie należy rozumieć posiłek mięsny/rybny z urozmaiconymi surówkami lub gotowanymi jarzynami, Do mięsa zamiennie mogą być podawane ziemniaki, kasze, ryż lub makaron, Drugie danie mogą stanowić również pierogi, naleśniki, kopytka, makaron z sosem i krokiety itp.

c) czwarty posiłek: podwieczorek: owoce, bułka słodka, bułka lub chleb, dżemy, miód, naleśniki, jogurt, kisiel, owoc typu jabłko lub banan, ciasteczka lub ciasta własnego wypieku, ciasta drożdżowe, placek z jabłkami lub innymi owocami, koktajl owocowy, herbata, kakao, sok.

- 7) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci, zgodnie z informacją otrzymaną od Zamawiającego.
- 8) Zamawiający ma prawo dokonywania zmian w jadłospisie przedstawionym przez Wykonawcę,
- 9) Wykonawca zapewnia mycie i dezynfekcje we własnych pomieszczeniach termosów i pojemników, w których będą dostarczane posiłki,
- 10) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez Wykonawcę podczas wykonania przedmiotu zamówienia,
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i normami bezpieczeństwa zgodnymi ze standardami HACCP. Posiłki muszą spełniać wymogi żywienia zalecane przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci w wieku od 6 miesięcy — do 4 lat. Posiłki nie mogą być przygotowywane z półproduktów,
- 12) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia próbki każdej składowej części potrawy, określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. 2017 Nr 80, poz. 545). Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania w uzasadnionych przypadkach próbek.
- 13) Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i dostarczenia posiłków wyłącznie w dni, w które odbywają się zajęcia w przedszkolu i żłobku tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych oraz innych dni w których nie odbywają się zajęcia dla dzieci.
- 14) Do obowiązków Zamawiającego realizowanych za pomocą personelu własnego, należeć będzie porcjowanie i wydawanie posiłków oraz sprzątanie, ponoszenie kosztów środków czyszczących i higienicznych zużywanych do sprzątania po posiłku,
- 15) Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie zabieranie odpadów oraz dokonywanie comiesięcznych rozliczeń z Zamawiającym za dostarczane posiłki po zakończeniu miesiąca na podstawie faktury obejmującą należność wyliczoną w oparciu o ilość rzeczywiście wydanych dzieciom posiłków i cenę określoną w ofercie,
- 16) Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z warunkami jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia
- 17) Zastrzega się możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości dostarczanych posiłków.
- 18) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2.

2. Termin wykonania: 12 miesięcy (od 01.09.2022 do 31.08.2023r.).
3. Termin płatności: 30 dni od daty wystawienia faktury
4. Kryteria oceny najkorzystniejszej oferty: kryterium ceny – 100%.
5. Zamawiający przewiduje zmianę treści zapytania
6. Wymagania wobec Wykonawców oraz sposób złożenia oferty
 - Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - Posiadają uprawnienia do świadczenia usług w zakresie cateringu dla placówek przedszkolnych w tym opinię sanitarną Państwowego Inspektora Sanitarnego (oświadczenie, decyzja PSSE)
 - Posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych wykonania zamówienia (oświadczenie).
 - Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (oświadczenie).
7. Formularz ofertowy musi zawierać:
 - a) Nazwę oferenta,
 - b) Adres siedziby oferenta,
 - c) Numer telefonu oferenta,
 - d) Cenę oferty przedstawioną jako cena brutto za jednodniowe wyżywienie jednego dziecka zgodnie z przedmiotem zamówienia,
 - e) Akceptację warunków realizacji zamówienia,
 - f) Zgodę na związanie ofertą do 30 dni,
 - g) Doświadczenie oferenta (załączone referencje),
 - h) Oferta musi być podpisana przez oferenta.
8. **Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:**

Zaproponowana cena powinna zawierać:

 - a) Cenę oferty przedstawioną jako cena brutto za jednodniowe wyżywienie jednego dziecka zgodnie z przedmiotem zamówienia,
 - b) Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania,
 - c) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
9. **Zamawiający wybierze ofertę cenową odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymagom oraz zawierającą dokumenty wymienione w punkcie 6,**
10. Termin, miejsce i sposób składania ofert:

Oferty należy składać w formie pisemnej w siedzibie zamawiającego, tj. **Urządzie Gminy Mirów, Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary w pok. 20 (sekretariat)** lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres **urząd@mirow.pl** w terminie do dnia **22.08.2022** do godziny **15.15**
11. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający powiadomi Wykonawców elektronicznie
12. Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania w przypadku:

- a) gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie wyższa od kwoty przewidzianej na realizację zadania
 - b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym.
13. Sposób kontaktu z Zamawiającym:
wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela, Dorota Książek e-mail: dorota.ksiazek@mirow.pl
14. Zamawiający będzie się komunikował z Wykonawcą w formie elektronicznej na adres podany w formularzu ofertowym oraz telefonicznie.
15. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mirowie, Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - bodo.radom@gmail.com
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań GOPS - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
 - 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną
 - 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania
 - 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
 - 8) Pani/Pana dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
 - 9) Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich
 - 10) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne

.....
(pieczęć i czytelny podpis
Zamawiającego lub osoby
upoważnionej do reprezentowania
Zamawiającego)