

**UCHWAŁA NR X/55/2025
RADY GMINY MIRÓW**

z dnia 24 lutego 2025 r.

**w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji dzieci i młodzieży szczególnie
uzdolnionej uczęszczających do szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina
Mirów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a i pkt 15 oraz art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465) oraz art. 90t ust. 1 pkt 2 i ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 poz. 750), **Rada Gminy Mirów uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Lokalny Program Wspierania Edukacji dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej oraz określa szczegółowe warunki udzielania wsparcia dzieciom i młodzieży, formy i zakresy wsparcia w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mirów, na stronie internetowej Gminy oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mirów.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XV/76/2016 Rady Gminy Mirów z dnia 25 stycznia 2016 roku w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej w Gminie Mirów uczęszczających do szkół podstawowych gimnazjum wraz z wprowadzonymi zmianami w uchwale Nr XXXI/181/2017 z dnia 30 maja 2017 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Mirów

Leszek Suwara

Uzasadnienie

- Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 14a i 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465) oraz art. 90t ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750), jednostka samorządu terytorialnego może podjąć uchwałę w sprawie programu stypendialnego. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa rodzaj stypendium, kryteria i sposób przyznawania stypendium, maksymalną wysokość i warunki wypłacania stypendium.
- Projekt niniejszej uchwały stanowi element wsparcia szczególnie uzdolnionych uczniów, zamieszkujących na terenie Gminy Mirów, którzy osiągają wybitne wyniki w nauce.

„Lokalny Program Wspierania Edukacji dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej” w Gminie Mirów oraz szczegółowe warunki udzielania wsparcia dzieciom i młodzieży, formy i zakres wsparcia.

I. CELE I ZADANIA PROGRAMU

Celami i zadaniami Lokalnego Programu Wspierania Edukacji dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej w Gminie Mirów są:

1. Wsparcie rozwoju szczególnie uzdolnionych uczniów ze szkół podstawowych z terenu Gminy Mirów.
2. Propagowanie pozytywnych postaw i szczególnych osiągnięć uczniowskich w środowisku lokalnym.
3. Zwiększenie motywacji dzieci i młodzieży do rozwoju talentów z różnych dziedzin.
4. Zwiększenie poziomu aspiracji edukacyjnych uczniów.
5. Promocja Gminy Mirów poprzez rozpowszechnianie informacji o sukcesach edukacyjnych, sportowych i artystycznych uczniów szkół z terenu Gminy Mirów.

II. PODSTAWOWE DEFINICJE

Każdorazowo, kiedy w Lokalnym Programie Wspierania Edukacji dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej jest mowa o:

1. Programie – należy przez to rozumieć Lokalny Program Wspierania Edukacji dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej w Gminie Mirów.
2. Szkole – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, której organem prowadzącym jest Gmina Mirów.
3. Uczniu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły, której organem prowadzącym jest Gmina Mirów.
4. Rodzicu ucznia – należy przez to rozumieć rodziców lub prawnych opiekunów ucznia.
5. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Mirów.
6. Stypendium – należy przez to rozumieć Stypendium Wójta Gminy Mirów przyznawane uczniowi szkoły podstawowej (z klas IV-VIII) jednorazowo.

III. ADRESACI I ZASIĘG PROGRAMU

Program skierowany jest do uczniów szkół podstawowych uczących się w szkołach, których organem założycielskim i prowadzącym jest Gmina Mirów.

IV. SPOSOBY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wsparcie związane z promocją uzdolnionych uczniów oraz ich osiągnięć.
2. Prezentowanie osiągnięć uczniów w społeczności lokalnej.
3. Propagowanie i eksponowanie sukcesów uczniów w lokalnych mediach (w tym również w mediach elektronicznych).

4. Wzmacnianie motywacji do udziału w konkursach i olimpiadach, przeglądach, festiwalach, zawodach, itp.

V. REALIZACJA PROGRAMU POPRZEZ STYPENDIUM WÓJTA GMINY MIRÓW

1. Stypendium przyznawane jest jednorazowo w formie pieniężnej.
2. Wysokość kwot przeznaczonych na stypendia na każdy rok szkolny ustala Rada Gminy Mirów.
3. Z wnioskiem w formie pisemnej o stypendium występuje dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń– kandydat do stypendium. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego programu.
4. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium upływa 3 dni przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w szkołach.
5. Dyrektor szkoły wskazuje kandydatów do stypendiów zgodnie z kryteriami określonymi w punkcie VI.
6. Do wniosku o przyznanie stypendium dołącza się dokumentację potwierdzającą szczególne osiągnięcia ucznia.
7. Wójt Gminy Mirów powołuje Komisję Stypendialną odrębnym zarządzeniem.
8. Komisja Stypendialna opiniuje przyznanie stypendium oraz jego wysokość.
9. O przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium decyduje Wójt Gminy Mirów na podstawie propozycji przedłożonej przez Komisję.
10. Wypłata stypendium nastąpi nie później niż do 31 sierpnia danego roku.
11. Jednemu uczniowi może być przyznane jedno stypendium w najwyższej wysokości, niezależnie od ilości i doniosłości osiągnięć.

VI. KRYTERIA PRYZNAWANIA STYPENDIUM

1. Stypendium Wójta Gminy Mirów przyznawane jest za wybitne wyniki w nauce oraz za wybitne osiągnięcia jednokierunkowe.
2. W przypadku stypendium na wybitne wyniki w nauce warunkiem uzyskania stypendium będzie spełnienie łączne poniższych kryteriów:
 - a) średnia ocen z poszczególnych przedmiotów w wyniku klasyfikacji końcowo rocznej min. 5,00
 - b) uzyskanie wzorowej lub bardzo dobrej oceny z zachowania
3. W przypadku stypendium za wybitne osiągnięcia jednokierunkowe warunkiem uzyskania stypendium będzie spełnienie łączne poniższych kryteriów:
 - a) W wyniku klasyfikacji rocznej uzyskanie co najmniej oceny bardzo dobrej lub wzorowej z zachowania.
 - b) Zostanie laureatem konkursu interdyscyplinarnego, przedmiotowego, tematycznego organizowanego przez Kuratorium oświaty (lub inną instytucję), medalistą zawodów sportowych o zasięgu przynajmniej wojewódzkim.

VII. FINANSOWANIE PROGRAMU

Realizacja Lokalnego Programu Wspierania Edukacji dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionych w Gminie Mirów odbywać się będzie w oparciu o środki z budżetu Gminy Mirów.

VIII. ZAKŁADANE EFEKTY REALIZACJI PROGRAMU

1. W odniesieniu do szkoły.
 - a) Promocja szkoły w środowisku lokalnym, w regionie i kraju.
 - b) Poprawa wyników nauczania - w tym również wyników sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych.
 - c) Wzrost zaangażowania nauczycieli w pracę z uczniem zdolnym.
2. W odniesieniu do gminy:
 - a) Promocja gminy w powiecie, regionie i kraju.
 - b) Wzmacnianie pozycji szkoły w środowisku – w dobie społeczeństwa opartego na wiedzy.
 - c) Wzrost zaangażowania rodziców w edukację dzieci i młodzieży.

IX. MONITORING I EWALUACJA PROGRAMU

1. W ramach monitoringu realizacji zadań wynikających z programu opracowane zostaną zestawienia szczególnych osiągnięć uczniów z poszczególnych szkół.
2. Wyniki ewaluacji programu za dany rok szkolny prezentowane będą na naradzie dyrektorów przed rozpoczęciem kolejnego roku szkolnego.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Programem wszelkie kwestie rozstrzyga Wójt Gminy Mirów.
2. Zmiana Programu może nastąpić wyłącznie w takim samym trybie, jak jego przyjęcie.

**Załącznik nr 2
do Uchwały Nr X/55/2025
Rady Gminy Mirów
z dnia 24 lutego 2025 roku**

**WNIOSEK DO WÓJTA GMINY MIRÓW
O PRZYZNANIE STYPENDIUM**

DANE WNIOSKODAWCY

Nazwa szkoły
Adres szkoły:
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej(dyrektora):.....

DANE UCZNIA

Nazwisko: Imię/imiona:
Imię ojca: Imię matki:.....
Klasa:
Data i miejsce urodzenia:
Adres zamieszkania:.....

**OPIS OSIĄGNIĘĆ UCZNIA: WYBITNE WYNIKI W NAUCE, WYBITNE
OSIĄGNIĘCIA JEDNOKIERUNKOWE:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Miejscowość i data

(Pieczętka i podpis dyrektora szkoły)