



BG.271.8.2022

Mirów Stary 15.06.2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. ZAMAWIAJĄCY

GMINA Mirów  
Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary  
woj. mazowieckie  
NIP: 799 195 89 71  
REGON: 670223847  
tel. 048 6283889  
fax. 048 3067006  
Internet: [www.mirów.pl](http://www.mirów.pl)  
e-mail: [urząd@mirów.pl](mailto:urząd@mirów.pl)

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Ze względu na wartość szacunkową zamówienia nieprzekraczającą wyrażonej w złotych polskich równowartości kwoty 130.000 niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2021. 1129 z późn. zm.).

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Wykonanie, dostawa i montaż ścieżki edukacyjnej w ramach zadania pn.: „Budowa ścieżki edukacyjnej w miejscowości Mirów Stary”.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera *Załącznik nr 1*

3. Zamawiający wymaga min. 36 miesięcznego okresu gwarancji na dostarczone i zamontowane elementy ścieżki edukacyjnej.

### IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Rozpoczęcie realizacji zamówienia w dniu podpisania umowy.
2. Zakończenie realizacji zamówienia do 31.08.2022 r. Za datę wykonania zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu i odbioru końcowego.
3. Miejsce wykonania zamówienia: Mirów Stary – działka nr 152/1, 26-503 Mirów Stary

### V. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCÓW W POSTĘPOWANIU

O wykonanie przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz wiedzę i doświadczenie w tego typu usługach, dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do profesjonalnego wykonywania przedmiotu zamówienia.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej profesjonalne wykonanie przedmiotu zamówienia.



3. Zobowiązują się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w momencie wykonywania usługi przepisami prawa, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
4. Wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert przynajmniej dwie instalacje edukacyjno - ekologiczne na kwotę min. 70 000,00 zł brutto każda, przez zamontowanie urządzeń edukacyjnych z elementami obrotowymi wykonanymi z użyciem litych blach aluminiowych, z grafikami lub fotografiami wykonanymi metodą UV bezpośrednio na aluminiowe powierzchnie konstrukcyjne elementów obrotowych, z nadrukiem zabezpieczonym lakierem utwardzonym, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane.
5. Zamawiający wymaga, by ze względu na edukacyjny charakter ścieżki, Wykonawca zapewnił nadzór merytoryczny nad realizacją zamówienia poprzez autoryzację wszystkich tekstów oraz grafik przez osobę z wyższym wykształceniem, posiadającą tytuł doktora nauk (biologicznych, przyrodniczych, leśnych), celem zachowania poprawności i rzetelności prezentowanych treści ekologicznych.

## **VI. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym - stanowiącym *Załącznik Nr 2* do niniejszego zapytania ofertowego dołączając wypełniony kosztorys ofertowy stanowiący kalkulację elementów przedmiotu zamówienia (*załącznik nr 3*).
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę uprawnioną.
3. W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. W ramach oferty należy złożyć świadectwa kwalifikacji potwierdzające wykształcenie osoby merytorycznie nadzorującej zadanie (np. dyplom). Zamawiający może zażądać przedstawienia oświadczenia osoby merytorycznie nadzorującej zadanie potwierdzającego gotowość do wykonania nadzoru merytorycznego na potrzeby niniejszego postępowania.
6. W ramach oferty należy złożyć uproszczony kosztorys – *Załącznik nr 3*
7. W ramach oferty należy złożyć wykaz wykonanych robót – *Załącznik nr 4*

## **VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć osobiście drogą mailową na adres: [urząd@mirow.pl](mailto:urząd@mirow.pl) z dopiskiem: ***Oferta na wykonanie zadania pn.: „Budowa ścieżki edukacyjnej w miejscowości Mirów Stary”***
2. Termin składania ofert upływa **23.06.2022 r. do godz. 15<sup>15</sup>**
3. O dacie złożenia oferty decyduje **data i godzina wpływu oferty.**
4. Oferty przesłane niezgodnie z opisem wskazanym w pkt. 1 działu VII oraz po terminie wskazanym w pkt. 2 działu VII nie będą rozpatrywane.

## **VIII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie jednego kryterium:



- najniższa cena - waga 100% - za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia.

1. Proponowana cena brutto winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy kompleksowej (prawidłowej i profesjonalnej) realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena brutto może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych oraz ofert częściowych.
3. Cena podana w ofercie będzie ceną ostateczną.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

#### **IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Zamawiający poinformuje pismem oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty.

#### **X. INNE POSTANOWIENIA**

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
2. Z Wykonawcą, który zostanie wyłoniony do realizacji przedmiotu zamówienia - w oparciu o złożoną, najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia oraz który spełnia wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego - zostanie podpisana umowa.
3. Zapłata za zrealizowanie przedmiotu zamówienia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego faktury/rachunku, po potwierdzeniu przez Zamawiającego kompleksowo i prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn na każdym jego etapie oraz do zwrócenia się do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonych ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyłonienia żadnego z Wykonawców bez podawania przyczyny.
6. W przypadku, gdy kilku Wykonawców złoży ofertę z taką samą - najniższą - ceną, Zamawiający poprosi tylko tych Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.

#### **XI. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Urzędu Gminy Mirów jest Wójt Gminy Mirów z siedzibą Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary, telefon: (48) 628 38 89.
2. Administrator danych osobowych odpowiada za wykorzystanie danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Mirów w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami.
3. Dane osobowe będą wykorzystywane w celu realizacji zadania.



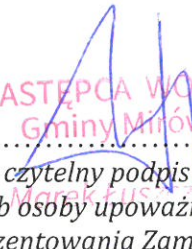
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie Wykonawcy, osoby pełniące funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego oraz inne organy właściwe w sprawie realizacji projektu.
5. Dane będą przechowywane na okres trwania umowy. Mogą być one przechowywane dłużej jedynie w przypadkach, kiedy jest to niezbędne do wykonania kopii wymaganych dla celów dowodowych w postępowaniach prowadzonych przez sąd lub policję.
6. Każdy ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed cofnięciem.
7. Z tych praw można skorzystać, składając wniosek do Administratora Danych Osobowych. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, kiedy można z nich skorzystać, wynikają z przepisów prawa. To z którego uprawnienia można skorzystać, zależy będzie np. od podstawy prawnej wykorzystywania przez Administratora Danych Osobowych oraz od celu ich przetwarzania.

## **XII. OSOBA UPRAWNIONA DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Piotr Kowalik – Kierownik Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Promocji Zdrowia

## **XIII. ZAŁĄCZNIKI**

- Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Kosztorys ofertowy
- Załącznik nr 4 – wykaz wykonanych robót
- Załącznik nr 5 – Wzór umowy

  
ZASTĘPCA WOJTY  
Gminy Mińsk  
.....  
(pieczęć i czytelny podpis Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej do  
reprezentowania Zamawiającego)