



Mirów Stary, dnia 07.06.2023

Znak sprawy BG.271.9.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Mirów zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia:

„Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w miejscowości Mirów Nowy”

Zamówienie publiczne o wartości poniżej kwoty 130 tysięcy złotych, nie jest objęte przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na podst. art. 2 ust. 1 pkt. 1 (Dz. U. z 2022r. poz. 1710).

Zamawiający informuje, iż zamówienie realizowane jest ze środków własnych Zamawiającego oraz dotacji ze środków finansowych budżetu Województwa Mazowieckiego, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa na zadanie z zakresu budowy i modernizacji dróg dojazdowych do gruntów rolnych.

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Mirów z siedzibą: Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary, reprezentowana przez Wójta Gminy Mirów – Artura Siwiorka,
posiadająca NIP: 799 195 89 71; REGON: 670223847; Tel. 48 628 38 89;
adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.mirów.pl/bip

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w miejscowości Mirów Nowy działka 627, gmina Mirów, o długości 300,0 mb i szerokości nawierzchni 3m.

Realizacja przedsięwzięcia będzie polegała na wymianie istniejącej konstrukcji, na konstrukcję która będzie spełniała zadanie jako podbudowa pod ułożenie warstw bitumicznych. Obustronne opaski z kruszywa łamanego o szerokości 0,25 m.

Szczegółowy zakres robót objętych przedmiotem zamówienia stanowi załączony przedmiar robót, sporządzony na potrzeby inwestycji. Prace należy wykonać na podstawie przedmiotowego Przedmiaru.

Wszelkie niezbędne do wykonania zamówienia materiały zabezpieczy Wykonawca we własnym zakresie.

Wymagania:

- a) Prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi i aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w umowie.
- b) W zakresie obowiązujących przepisów materiały i urządzenia powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania prac, jak również przedstawienia wyników tych badań.
- c) Roboty budowlano-montażowe należy wykonać przy zastosowaniu obowiązujących w tej materii przepisów Prawa budowlanego, Norm Polskich, norm technicznych, przepisów sanitarnych, BHP, pożarowych i aktualnej wiedzy technicznej.



- d) Jeżeli w dokumentacji budowlano-wykonawczej oraz kosztorysach ofertowych wskazany został znak towarowy materiału, firma, patent lub pochodzenie oznacza to jedynie kryteria, które należy spełnić i związane jest to z określeniem cech budowlanych, dostaw lub usług będących przedmiotem zamówienia. Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny materiał spełniający wymogi techniczne i estetyczne wskazanego. Materiał równoważny musi posiadać właściwości użytkowe zgodne z wymogami określonymi w Polskich Normach przenoszących normy europejskie lub normach innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego materiały i roboty budowlane spełniają wymagania zawarte w dokumentacji. Przed zastosowaniem materiałów równoważnych Wykonawca musi wszelkie zmiany uzgodnić z Zamawiającym i Projektantem. Każdy równoważny materiał musi spełniać co najmniej parametry wskazane w projekcie budowlano wykonawczym, który będzie realizowany. Wykonawca zobowiązany jest przygotować tabelę równoważności dla każdego materiału zamiennego, która zostanie zaakceptowana między innymi przez Projektanta, Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego – Inwestora.
- e) Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.
- f) Wykonawca udziela obowiązkowej gwarancji **36 miesięcy** na przedmiot zapytania pod rygorem odrzucenia oferty, gwarancja obowiązkowa nie podlega punktacji. Gwarancji dodatkowej wykonawca może udzielić.
- g) Termin płatności za wykonanie przedmiotu zapytania jednorazowo w terminie do 30 dni od doręczenia faktury a podstawą wystawienia faktury jest protokół końcowy odbioru robót. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.
- h) Wynagrodzenie za przedmiot umowy – ryczałtowe, płatne jednorazowo.
- i) Zamawiający zaleca, by Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu wykonania prac. Koszt ewentualnych prac dodatkowych koniecznych winien zostać uwzględniony w cenie ofertowej, która stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **2 miesięcy od dnia podpisania umowy**.

4. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Mirów Nowy, gmina Mirów, dz. ewid. nr 627, obręb Mirów Nowy



5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- A. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, tj. posiadającymi kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie niezbędne do wykonywania zamówienia:

Wymagane jest aby Wykonawca dysponował **co najmniej jednym kierownikiem budowy**, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności umożliwiającej wykonanie robót objętych zamówieniem (specjalność drogowa).

Osoby wytypowane przez Wykonawcę do kierowania pracami związanymi z realizacją zadania muszą być ujęte na liście uprawnionych do prowadzenia samodzielnych funkcji w budownictwie Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

Zamawiający w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie przepisów ustawy prawo budowlane oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom Państwa Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. O zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r. poz. 65).

Ocenę spełniania warunków dokona Zamawiający na podstawie złożonego oświadczenia/wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami

Spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**.

- B. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wykonał należycie co najmniej 1 robotę budowlaną odpowiadającą przedmiotowi zamówienia na kwotę min. 80 000,00 zł brutto zgodnie z załącznikiem nr 5.**

6. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

Zamawiający wymaga, aby wraz z ofertą przedłożyć:

- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy według załączonego wzoru (załącznik nr 2)
- wykaz osób – wg wzoru – załącznik nr 4
- wykaz robót – wg wzoru – załącznik nr 5
- kosztorys ofertowy

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Justyna Gołosz, tel. (48) 628 38 89 wew.13, e-mail: justyna.golosz@mirow.pl

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w formie pisemnej w siedzibie zamawiającego, tj. **Urządzie Gminy Mirów, Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary w pok. 20 (sekretariat)** lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres urząd@mirow.pl w terminie do dnia **20.06.2023** do godziny **15.15**.



9. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi dnia **21.06.2023 roku, o godz. 8.00**. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający powiadomi Wykonawców elektronicznie.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisując ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

11. KRYTERIUM OCENY OFERT

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 1) Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. W odpowiednich rubrykach wykonawcy winni przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie usługi oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
- 2) Wszystkie ceny winny być podawane w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- 4) Ceny podane przez wykonawcę pozostaną przez cały okres realizacji umowy niezmiennie.

13. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

- 1) Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.

14. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia bez podania przyczyny.
- 2) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami.
- 4) Do przeprowadzanego postępowania nie przysługują wykonawcy środki ochrony prawnej wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru żadnej oferty.
- 6) Oferta ulega odrzuceniu, jeżeli:



- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - b) zawiera błędy w obliczeniu ceny i/lub kosztu;
 - c) została złożona po terminie określonym w zapytaniu ofertowym.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
- 8) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

15. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych Urzędu Gminy Mirów jest Wójt Gminy Mirów z siedzibą Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary, telefon: (48) 628 38 89.
2. Administrator danych osobowych odpowiada za wykorzystanie danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Mirów w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami.
3. Dane osobowe będą wykorzystywane w celu realizacji zadania.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie Wykonawcy, osoby pełniące funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego oraz inne organy właściwe w sprawie realizacji projektu.
5. Dane będą przechowywane na okres trwania umowy. Mogą być one przechowywane dłużej jedynie w przypadkach, kiedy jest to niezbędne do wykonania kopii wymaganych dla celów dowodowych w postępowaniach prowadzonych przez sąd lub policję.
6. Każdy ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed cofnięciem.
7. Z tych praw można skorzystać, składając wniosek do Administratora Danych Osobowych. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, kiedy można z nich skorzystać, wynikają z przepisów prawa. To z którego uprawnienia można skorzystać, zależy będzie np. od podstawy prawnej wykorzystywania przez Administratora Danych Osobowych oraz od celu ich przetwarzania.

16. Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Przedmiar robót
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 - Projekt umowy
- Załącznik nr 4 - Wykaz osób
- Załącznik nr 5 - Wykaz robót

Mirów Stary, 07.06.2023 r.
(Miejscowość i data)

WÓJT
Gminy Mirów

.....
(pieczęć i czytelny podpis Zamawiającego lub osoby upoważnionej do reprezentowania Zamawiającego)

